

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

اساسنامه کانون قرآن و عترت

کانون قرآن و عترت با ماهیت دانشجویی و تحت نظر مرکز قرآن و عترت معاونت دانشجویی فرهنگی، فعالیت خواهد نمود.

• بخش اول: کلیات و اهداف

ماده ۱: تعریف کانون

کانون دانشجویی قرآن و عترت مجموعه ایست دانشجویی که در قالب این اساسنامه، آئین نامه کانون‌های فرهنگی و دانشجویی، مصوبات شورای فرهنگی دانشگاه، مصوبات شورای هماهنگی کانون‌ها و در حیطه دانشگاه فناوری نوین آمل از تاریخ تاسیس به مدت نامحدود فعالیت می‌نماید.

ماده ۲: زمینه فعالیت

زمینه فعالیت کانون گسترش فرهنگ دینی و ترویج فعالیت‌های قرآنی و آشنایی با معارف قرآن کریم و سیره ائمه(ع) می‌باشد.

ماده ۳: اصول حاکم بر فعالیت کانون

۱. فعالیت کانون به گونه‌ای خواهد بود که حاکمیت ملی، تمامیت ارضی و وحدت و هویت ملی ایران اسلامی را تحکیم کرده و در جهت تقویت ارزشهای فرهنگی ایرانی-اسلامی باشد.

ماده ۴: اهداف کانون

۱. ترویج فعالیت‌های قرآنی در سطح دانشگاه
۲. ایجاد بستری مناسب جهت افزایش آشنایی با مفاهیم قرآن
۳. توسعه و تعمیق فرهنگ قرآن و عترت بین دانشجویان
۴. کمک به سایر کانون‌ها و تشکل‌های هم‌سو و هم‌جهت با کانون قرآن و عترت در جهت پیشبرد فعالیت‌های قرآنی
۵. تهیه آرشیو فعالیت‌های قرآنی
۶. حفظ و نشر آثار معتبر دینی در سطح دانشگاه زیر نظر مرکز قرآن و عترت
۷. کمک به برگزاری و آماده سازی دانشجویان جهت حضور در جشنواره‌های کشوری قرآن و عترت در سطح دانشگاه
۸. ایجاد دغدغه شناخت معارف قرآنی و سیره معصومین در بین دانشجویان
۹. آموزش قرآن به سبک‌های نوین و استفاده از ظرفیت‌های موجود

ماده ۵: شرح وظایف

۱. برگزاری مسابقات قرآن و عترت به صورت کتبی و شفاهی و برگزاری دوره‌های آموزش قرآن کریم
۲. برگزاری کرسی‌های آزاد اندیشی و تریبون‌های آزاد در باب موضوعات مختلف مانند شبهات قرآنی برگزاری دوره‌های امام‌شناسی
۳. برگزاری دوره‌های آموزشی فضای مجازی و کلیپ‌سازی و عکاسی جهت پیشبرد اهداف جشنواره قرآن و عترت
۴. برگزاری مسابقات کتابخوانی
۵. پخش فیلم‌های ضد ارزش‌های اسلامی و نقد آن‌ها
۶. برگزاری کارگاه‌های هنری و ادبی مانند خطاطی، معرق، شعر، داستان‌نویسی و... در حوزه‌ی قرآنی و برگزاری نمایشگاه‌های قرآنی

• بخش دوم: ارکان و تشکیلات

ماده ۶: ارکان کانون

ارکان کانون شامل ۱- مجمع عمومی ۲- شورای مرکزی و ۳- دبیر کانون میباشند.

ماده ۷: عضو کانون به هر یک از دانشجویان شاغل به تحصیل در دانشگاه محل فعالیت کانون اطلاق میشود که با توجه به شرایط ذیل به عضویت کانون در میآیند و در چارچوب اساسنامه کانون به فعالیت میپردازند.
تبصره ۱: لغو عضویت اعضای کانون یا یکی از موارد زیر محقق میشود:

(الف) فراغت یا انصراف از تحصیل یا اخراج

(ب) عدم فعالیت در چارچوب اساسنامه کانون یا تشخیص شورای مرکزی کانون و تأیید گروه ناظر بر فعالیت کانونه ای دانشگاه

(ج) محرومیت از تحصیل به واسطه حکم قطعی کمیته انضباطی

تبصره ۲: دبیر کانون میبایست اسامی اعضاء مجمع عمومی کانون را به مدیریت فرهنگی دانشگاه ارائه داده تا در هنگام انتخابات شورای مرکزی افراد دارای حق رای مشخص باشند.

ماده ۸: تعریف و وظایف مجمع عمومی

مجمع عمومی کانون شورایی است متشکل از اعضای کانون که جلسات آن به منظور انتخاب اعضای شورای مرکزی کانون، تدوین اولویتها، دریافت گزارش فعالیت ماهانه شورای مرکزی کانون و نظارت بر فعالیتهای آن و استیضاح شورای مرکزی یا اعضای آن به طور عادی حداقل ماهی یک بار و به طور فوق العاده براساس دعوت شورای مرکزی یا به پیشنهاد یک سوم اعضای کانون تشکیل میشود.

جلسات مجمع عمومی با حضور حداقل نصف به علاوه یک اعضاء رسمی است و مصوبات آن با رأی اکثریت مطلق حاضران معتبر است.
تبصره ۱: زمان برگزاری مجمع عمومی به صورت ماهیانه بایستی تعیین شده و در طول سال تحصیلی و حضور دانشجویان در دانشگاه باشد.

ماده ۹: تعریف شورای مرکزی

اعضای شورای مرکزی کانون متشکل از چندین عضو اصلی و دو عضو علی البدل میباشند که با برگزاری میشوند:

(الف) حداقل یک نیمسال تحصیلی را گذرانده باشند.

(ب) تا پایان دوره فعالیت شورای مرکزی کانون، دانشجوی دانشگاه باشند.

(ج) دو نیم سال تحصیلی متوالی یا سه نیم سال تحصیلی غیر متوالی مشروط نشده باشند.

(د) محکومیت انضباطی منجر به توبیخ کتبی و درج در پرونده یا بالاتر نداشته باشند.

ماده ۱۰: جلسات شورای مرکزی کانون باید حداقل یک بار در ماه با حضور حداقل دو سوم از اعضای اصلی تشکیل شود و مصوبات آن با رأی اکثریت مطلق حاضران معتبر است.

ماده ۱۱: وظایف و اختیارات شورای مرکزی

۱- برنامه ریزی و اجرای مصوبات مجمع عمومی و شورای هماهنگی کانون ها

۲- تدوین آیین نامه های کانون و ارائه به مجمع عمومی جهت تصویب

۳- تشکیل جلسات مجمع عمومی و تهیه دستور جلسات آن

۴- تدوین برنامه های سالانه و تنظیم تقویم فعالیت های کانون

۵- ثبت نام و پذیرش اعضای عادی کانون با حداقل دو بار اعلان عمومی در سال

۶- اعلام نظر در خصوص استعفای هر یک از اعضای شورای مرکزی

۷- پیش بینی بودجه ی سالانه ی مورد نیاز کانون و ارائه به دبیر کانون

۸- تنظیم گزارش عملکرد سالانه ی فعالیت ها و ارائه به مجمع عمومی

۹- بررسی فعالیت اعضاء و لغو عضویت به دلیل عدم فعالیت در چارچوب اساسنامه ی کانون

۱۰- انتخاب یک نفر از بین اعضاء شورای مرکزی به عنوان دبیر کانون و معرفی به مدیر امور فرهنگی و فوق برنامه دانشگاه

تبصره ۱: در صورت استعفا یا کناره گیری بیش از دو عضو اصلی، شورای مرکزی موظف است ظرف حداکثر دو هفته نسبت به برگزاری جلسه مجمع عمومی اقدام و انتخابات شورای مرکزی جدید را برگزار نماید؛ در غیر این صورت شورای هماهنگی کانون ها ضمن انحلال شورای مرکزی، وظیفه تشکیل جلسه مجمع عمومی را عهده دار خواهد بود.

تبصره ۲: هیأت برگزاری انتخاب کانون، شورای مرکزی وقت کانون است که به همراه نمایندگان شورای هماهنگی کانون ها و مدیریت امور فرهنگی وظیفه ی برگزاری و نظارت بر صحت انتخابات را بر عهده دارند.

تبصره ۳: شورای مرکزی کانون موظف است زمان برگزاری انتخابات شورای مرکزی جدید را به صورت رسمی و کتبی به مدیریت فرهنگی دانشگاه اعلام و حداکثر یک ماه پیش از برگزاری انتخابات، فهرست واجدین شرایط در انتخابات (اعضای مجمع عمومی) را جهت اطلاع، و نظارت بر انتخابات به مدیریت امور فرهنگی اعلام نمایند.

تبصره ۴: مدیریت فرهنگی دانشگاه موظف است طی یک هفته پس از برگزاری انتخابات شورای مرکزی و اعلام اسامی برگزیدگان به آن مدیریت، نسبت به احراز شرایط برگزیدگان با شرایط اختصاصی اعضاء شورای مرکزی بر حسب ماده ۹ این اساسنامه اقدام نماید.

تبصره ۵: در انتخابات شورای مرکزی کانون به استثنای اولین دوره، فقط اعضای می توانند شرکت کنند که حداقل یک ترم تحصیلی سابقه عضویت در کانون را داشته باشند.

تبصره ۶: انتخابات شورای مرکزی کانون باید حداکثر دو هفته قبل از پایان مهلت قانونی شورای مرکزی فعلی انجام پذیرد.

ماده ۱۲: دبیر کانون

دبیر کانون بالاترین مسوول اجرایی و سخنگوی کانون است و کلیه مکاتبات کانون با امضای وی رسمیت خواهد داشت.

ماده ۱۳: انتخاب دبیر

اعضای شورای مرکزی در اولین جلسه ی خود پس از انتخاب، از بین خود یک نفر را به عنوان دبیر، انتخاب و به مدیر امور فرهنگی معرفی می کنند.

ماده ۱۴: وظایف و اختیارات دبیر

۱. برنامه ریزی و اداره ی جلسات و تنظیم صورت جلسه ی شورای مرکزی و نظارت بر اجرای مصوبات شورای مرکزی

۲. انجام مکاتبات اداری و مسؤولیت کلیه ی امور اداری، حقوقی و قانونی کانون

۳. پیگیری اجرای مصوبات مجمع عمومی، شورای مرکزی و شورای هماهنگی کانون

۴. شرکت در جلسات شورای هماهنگی فرهنگی و ارائه ی گزارش مستمر کانون به آن شورا

ماده ۱۵: تامین بودجه و امکانات

شورای مرکزی کانون حسب قانون و مشابه سایر کانون های فرهنگی از امکانات و منابع مالی در اختیار معاونت دانشجویی، فرهنگی جهت تامین امکانات و منابع خود بهره خواهد برد.